Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка № 7 Дзержинского района Волгограда»
(МОУ Центр развития ребенка № 7)

Введено в действие приказом
от ««31» августа 2022 г. № 207
Заведующий МОУ Центр развития ребенка № 7
_____ С. И. Красникова
«31» августа 2022 г.

Принято
на Педагогическом совете
МОУ Центр развития ребенка № 7
протокол от «31» августа 2022 г. № 1
Председатель Педагогического совета
МОУ Центр развития ребенка № 7 _____/И. Т. Дрожжина/
«31» августа 2022 г.

Красникова
Светлана Ивановна

Подписано цифровой подписью: Красникова Светлана Ивановна
DN: cn=Красникова Светлана Ивановна, o=МОУ Центр развития ребенка №7, email=moucrr7@volgadmin.ru, c=RU
Дата: 2022.08.31 10:09:47 +03'00'

Согласовано
Советом МОУ Центр развития ребенка № 7
Протокол № 5 от 15.08.2022 г.

Положение
«31» августа 2022 г.
г. Волгоград

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
МОУ Центр развития ребенка № 7

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об оказании платных образовательных услуг (далее – Положение) в МОУ Центр развития ребенка № 7 (далее – МОУ) разработано в соответствии:

- с Гражданским кодексом РФ,
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»,
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»,
- Уставом МОУ

и регламентирует порядок оказания платных образовательных услуг в МОУ.

1.2. Настоящее Положение определяет правовые, экономические и организационные основы оказания платных образовательных услуг в целях удовлетворения запросов участников образовательных отношений на услуги дополнительного образования, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг населению, укрепления материально-технической базы МОУ.

1.3. МОУ вправе оказывать платные образовательные услуги по дополнительному образованию в соответствии с настоящим Положением, на основании:

- лицензии на образовательную деятельность от 09.07.2015 г. № 327, выданной комитетом образования и науки Волгоградской области
- непредпринимательского характера данной деятельности.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан за рамками основной образовательной программы.

1.5. Понятия, используемые в настоящем положении:

"заказчик" – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" – МОУ, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся;

"обучающийся" – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

"недостаток платных образовательных услуг" – несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их в неполном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" – неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

2. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги, не предусмотренные муниципальным заданием, по видам образования и подвидам дополнительного образования, предусмотренным уставом и лицензией на осуществление образовательной деятельности, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.2. Платные образовательные услуги оказываются за счет средств заказчика и не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

2.3. Оказание платных образовательных услуг не должно наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые исполнитель обязан оказывать бесплатно для населения.

2.4. Исполнитель самостоятельно определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от кадрового потенциала, финансового обеспечения оказания платных образовательных услуг, наличия материально-технической базы и иных возможностей исполнителя.

2.5. Перечень платных образовательных услуг утверждается приказом исполнителя в соответствии с имеющимися условиями и с учетом запросов и потребностей населения.

2.6. Содержание образования в рамках оказываемых платных образовательных услуг определяется в образовательных программах, утверждаемых исполнителем самостоятельно. Исполнитель вправе разрабатывать и утверждать дополнительные образовательные программы для детей. Образовательная деятельность при оказании платных образовательных услуг направлена на формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа

жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

2.7. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

2.8. Основанием для оказания платных образовательных услуг является заключенный между заказчиком и исполнителем договор.

2.9. Доход от оказания платных образовательных услуг и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение исполнителя и используются в порядке и на условиях, установленных Порядком привлечения и использования средств, полученных от приносящей доход деятельности исполнителя.

3. СТОИМОСТЬ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Методику расчета стоимости платных образовательных услуг определяет исполнитель. Стоимость платных образовательных услуг включает в себя все издержки исполнителя по оказанию платных образовательных услуг, включая стоимость учебных пособий, учебно-методических материалов и средств обучения и воспитания и т.п.

3.2. Стоимость платных образовательных услуг определяется с учетом возмещения затрат на реализацию соответствующей образовательной программы на основании проведенных маркетинговых исследований и утверждается в российских рублях приказом исполнителя.

3.3. Определение платы за оказание платных образовательных услуг устанавливается Постановлением администрации Волгограда от 29 августа 2011 года № 2482 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за оказанные услуги (выполненные работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных (автономных) учреждений Волгограда, оказываемые ими сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания».

3.4. Утвержденная стоимость платных образовательных услуг может быть изменена как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения с учетом анализа обоснованности затрат, но не чаще чем один раз в год.

3.5. Стоимость заключенных договоров может быть увеличена лишь с учетом уровня инфляции в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.6. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом.

3.7. Порядок и сроки оплаты платных образовательных услуг определяются договором.

4. ИНФОРМАЦИЯ ОБ УСЛУГАХ

4.1. Информация о платных образовательных услугах, оказываемых исполнителем, а также иная информация, предусмотренная законодательством Российской Федерации об образовании, размещается на официальном сайте исполнителя в сети Интернет по адресу 34центр7.рф, на официальной странице МОУ ВКонтакте, на информационных стендах в местах осуществления образовательной деятельности.

4.2. Ответственность за актуальность и достоверность информации о платных образовательных услугах несет должностное лицо, назначенное приказом руководителя исполнителя.

5. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

5.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор, который заключается до начала оказания платных услуг.

5.2. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) стоимость 1 человеко-занятия образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

5.3. Реквизиты МОУ Центр развития ребенка № 7:

Юридический и почтовый адрес: 400137, г. Волгоград, ул. 8-й Воздушной Армии, 36

ИНН 3443905565 КПП 344301001

Департамент финансов администрации Волгограда

(МОУ Центр развития ребенка № 7)

л/с 20763002900, 21763002900

ОГРН 1023402981030

ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛГОГРАД БАНКА РОССИИ//УФК по Волгоградской области г.Волгоград

Счет получателя (казначейский счет) 03234643187010002900

к/сч. (банковский счет) 40102810445370000021

БИК 011806101

КБК **763 070 199 000 00550131**

5.4. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности, или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными

законодательством Российской Федерации об образовании.

5.5. Каждая из сторон вправе расторгнуть договор с уведомлением другой стороны за месяц.

5.6. Исполнитель для оказания платных образовательных услуг использует примерные формы договоров, утверждённые федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

5.8. Заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

5.9. Объём оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон договора.

5.10. Договор заключается в двух идентичных экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика. Сроки хранения оригиналов договоров определяются в соответствии с утверждённой исполнителем номенклатурой дел.

5.11. В целях обеспечения работы по заключению договоров на оказание платных образовательных услуг исполнитель готовит и принимает необходимые локальные нормативные акты, наделяет необходимыми полномочиями сотрудников.

5.12. Исполнитель обеспечивает деятельность и организацию работы по заключению договоров на оказание платных образовательных услуг в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.13. Односторонний отказ от исполнения обязательств, внесение изменений в договор оказания платных образовательных услуг осуществляется в порядке, предусмотренным договором и данным Положением. Изменения к договору осуществляется дополнительными соглашениями, которые с момента их подписания сторонами становится его неотъемлемой частью.

5.14. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся, являющихся воспитанниками других дошкольных образовательных организаций г. Волгограда и детей, неохваченных дошкольным образованием с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, фиксируется в заявлении о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам.

6. ОСНОВАНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

6.1. Прием на обучение по платным образовательным программам осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест в соответствии с Порядком приема на обучение в группы платных образовательных услуг.

6.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ исполнителя о приеме обучающегося на обучение по платным образовательным программам. Исполнитель издает приказ о приеме обучающегося на обучение по платным образовательным программам на основании заключенного договора не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента заключения договора.

6.3. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования, которые повлекли за собой изменение взаимных прав и обязанностей заказчика, исполнителя и обучающегося.

6.4. Основанием изменения образовательных отношений является приказ исполнителя. Исполнитель издает приказ на основании внесения соответствующих изменений в заключенный договор не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента заключения дополнительного соглашения к договору.

6.5. Основанием прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося. Договор с заказчиком расторгается на основании изданного приказа. Датой расторжения договора является дата отчисления обучающегося.

6.6. В случае досрочного расторжения договора по инициативе заказчика бухгалтер МКУ Центр осуществляет сверку расчетов с заказчиком по договору на дату расторжения договора в день получения о расторжении договора по инициативе заказчика. При наличии задолженности по оплате бухгалтер МКУ Центр уведомляет ответственного за организацию платных образовательных услуг о сумме задолженности. В этом случае ответственный незамедлительно направляет заказчику письменное уведомление с указанием суммы задолженности на дату расторжения договора и сроков ее погашения.

6.7. Ответственный за организацию платных образовательных услуг контролирует соблюдение срока оплаты за оказанные платные образовательные услуги. В случае, если задолженность по оплате превышает 30 календарных дней после 10 числа следующего за оказанными услугами месяца, ответственный вправе уведомить заказчика в письменной форме о нарушении сроков оплаты и предупреждении о прекращении оказания услуг через 10 календарных дней после уведомления и досрочном расторжении договора по инициативе исполнителя.

6.8. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- невыполнение обучающимся по дополнительным общеразвивающим программам обязанностей по добросовестному освоению таких программ и выполнение учебного плана;
- установление нарушения Порядка приема в МОУ или Порядка приема в группы платных образовательных программ, повлекшего по вине обучающегося или заказчика его незаконное зачисление;
- просрочка оплаты стоимости образовательных услуг заказчиком в течение 2 месяцев;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг в следствие действий (бездействия) обучающегося.

6.9. В случае досрочного расторжения договора по инициативе исполнителя бухгалтер МКУ Центр осуществляет сверку расчетов с заказчиком по договору на дату уведомления о задолженности. При наличии задолженности по оплате бухгалтер МКУ Центр уведомляет ответственного за организацию платных образовательных услуг о сумме задолженности.

Ответственный за организацию платных образовательных услуг после указанного в п. 6.7. уведомления направляет заказчику письменное уведомление с указанием суммы задолженности по оплате на дату уведомления и сроков ее погашения о расторжении договора в одностороннем порядке в день издания приказа об отчислении обучающегося.

В уведомлении указываются:

- пункт договора, на основании которого принято решение о расторжении договора в одностороннем порядке;
- номер и дата приказа об отчислении;
- сумма задолженности по оплате на дату расторжения договора и срок ее погашения (при наличии задолженности).

Копия приказа об отчислении и информация об оплате (при необходимости) прикладываются к уведомлению.

6.10. На каждого ребенка, являющегося воспитанником других дошкольных образовательных организаций г. Волгограда, и ребенка, неохваченного дошкольным образованием, зачисленного на обучение в рамках оказания платных образовательных услуг заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы, копии приказов о возникновении, изменении и прекращении образовательных отношений, уведомлений родителей.

7. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

7.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в соответствии с образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями договора.

7.2. Освоение образовательной программы (части образовательной программы), соблюдение Правил внутреннего распорядка обучающихся, расписания занятий платных образовательных услуг являются обязательными для обучающихся и их родителей (законных представителей).

7.3. Платные образовательные услуги могут оказываться в той форме обучения, которая определена в утвержденной образовательной программе.

7.4. Для оказания платных образовательных услуг в МОУ созданы следующие условия для их проведения в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами:

- выделены и оборудованы отдельные помещения;
- обеспечен кадровый состав;
- оформлены трудовые соглашения.

7.5. Платные образовательные услуги оказываются на основании приказов заведующего МОУ, в которых указываются ответственные лица, состав обучающихся, режим работы (сетка занятий, объем предоставляемых услуг, используемые программы), привлекаемый педагогический состав, порядок оплаты труда работников, занятых оказанием и организацией платных образовательных услуг, утверждается смета доходов и расходов по каждому виду оказываемых услуг.

7.6. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг могут привлекаться как штатные работники МОУ, так и специалисты, привлечённые на контрактной основе. Оплата труда осуществляется в соответствии с заключенным договором.

7.7. Педагог, который является штатным работником МОУ, проводит платные занятия в свободное от основной работы время.

7.8. Платные дополнительные услуги оказываются с сентября по апрель.

7.9. Исполнитель приказом может определить ответственное лицо за организацию оказания платных образовательных услуг в образовательной организации и регламентировать его деятельность отдельным Положением.

7.10. Исполнитель организует контроль за качеством оказания платных образовательных услуг. Проведение указанного контроля регламентируется отдельным Положением. Кроме того, контроль соблюдения исполнителем порядка и условий оказания платных образовательных услуг осуществляют иные органы в соответствии с их полномочиями, установленными действующим законодательством.

7.11. Исполнитель организует и ведет учет оказанных платных образовательных услуг в соответствии с их объемом, структурой и иными установленными требованиями.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА ПРИ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору

Стороны несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

8.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

8.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение 10 рабочих дней после письменного обращения недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора в соответствии с п. 5.5.данного Положения.

8.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будет осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещение платных образовательных услуг;
- потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;
- расторгнуть договор.

8.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

9. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ

9.1. На оказание каждой платной образовательной услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета расходов рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, после чего определяется цена отдельной услуги на каждого получателя, в случае предоставления получателю ряда платных образовательных услуг смета расходов рассчитывается по комплексу платных образовательных услуг.

9.2. Смета разрабатывается непосредственно МОУ и утверждается руководителем МОУ. Допускается оплата услуг в договорных ценах, в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

9.3. МОУ вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, в соответствии со сметой доходов и расходов: на развитие и совершенствование образовательного процесса, развитие материально-технической базы учреждения, текущий ремонт здания, заработную плату сотрудников.

9.4. Оплата за платные образовательные услуги может производиться в безналичной форме через банк, где средства зачисляются на расчётный счёт МОУ, указанный в п. 5.3. данного Положения .

9.5. Полученные финансовые средства являются собственностью образовательного учреждения и расходуются им самостоятельно.

9.6. Учет платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с требованиями законодательства и бухгалтерского учета.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Исполнитель организует контроль за качеством оказания платных образовательных услуг. Кроме того, контроль соблюдения исполнителем порядка и условий оказания платных образовательных услуг осуществляют иные органы, на которые возложена обязанность по проверке деятельности МОУ в части оказания платных образовательных услуг.

10.2. Внутренний контроль за оказанием в полном объеме платных образовательных услуг осуществляет заведующий МОУ, который контролирует организацию и качество предоставляемых услуг в целом, а также ответственное(ые) лицо(а) за организацию платных образовательных услуг, назначаемый(ые) приказом руководителя, в соответствии с Положением об ответственном за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг МОУ.

10.3. Контроль за своевременной оплатой стоимости обучения заказчиком осуществляет ответственное лицо за организацию платных образовательных услуг.

10.4. В случае нарушения исполнителем настоящего Положения организация, исполняющая функции Учредителя МОУ праве:

- приостановить или запретить оказание платных образовательных услуг;
- изъять у исполнителя доход от оказания платных образовательных услуг;
- привлечь к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении настоящего Положения и Правил оказания платных образовательных услуг от 15.09.2020 г. № 1441.

10.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует бессрочно.

10.6. Изменения в настоящее Положение могут быть внесены приказом заведующего МОУ путем утверждения Положения в новой редакции.